





お知らせ表示: SC00J160

国税庁からのお知らせ

◆◆◆ バージョンアップ及びインストールについてのお知らせ！ ◆◆◆

● e-Taxソフトは、税制改正による様式の変更やプログラムの更新に備えて、インターネット経由でのバージョンアップや追加インストール機能を備えています。

● 4月3日に以下の項目を更新しましたので、必要に応じ、バージョンアップを実施してください。

なお、共通プログラム及び共通帳票につきましては、ご利用する手続きに関わらず、必ずバージョンアップを行ってください。

- ・「共通プログラム」
- ・「共通帳票」
- ・「申請 法人税」
- ・その他申告・申請・届出書関係

OK

更新済みメッセージ表示: SC00J140

今年度分は最新の状態に更新済みです。
過年度分、または税目を追加する場合は[追加インストール]を
e-Taxソフトを起動する場合は[OK]を押してください。

OK

追加インストール

利用者ファイルの新規作成: SC00A400 ✕

このソフトウェアの利用に際しては、まず作成する申告・申請等データの保存先となる利用者ファイルを作成していただきます。

税務署からの通知書に記載された利用者識別番号(16桁)を入力してください。

利用者識別番号①:

利用者名(氏名又は法人名)を入力してください。

利用者名(N):

利用者ファイルの新規作成: SC00A400 ✕

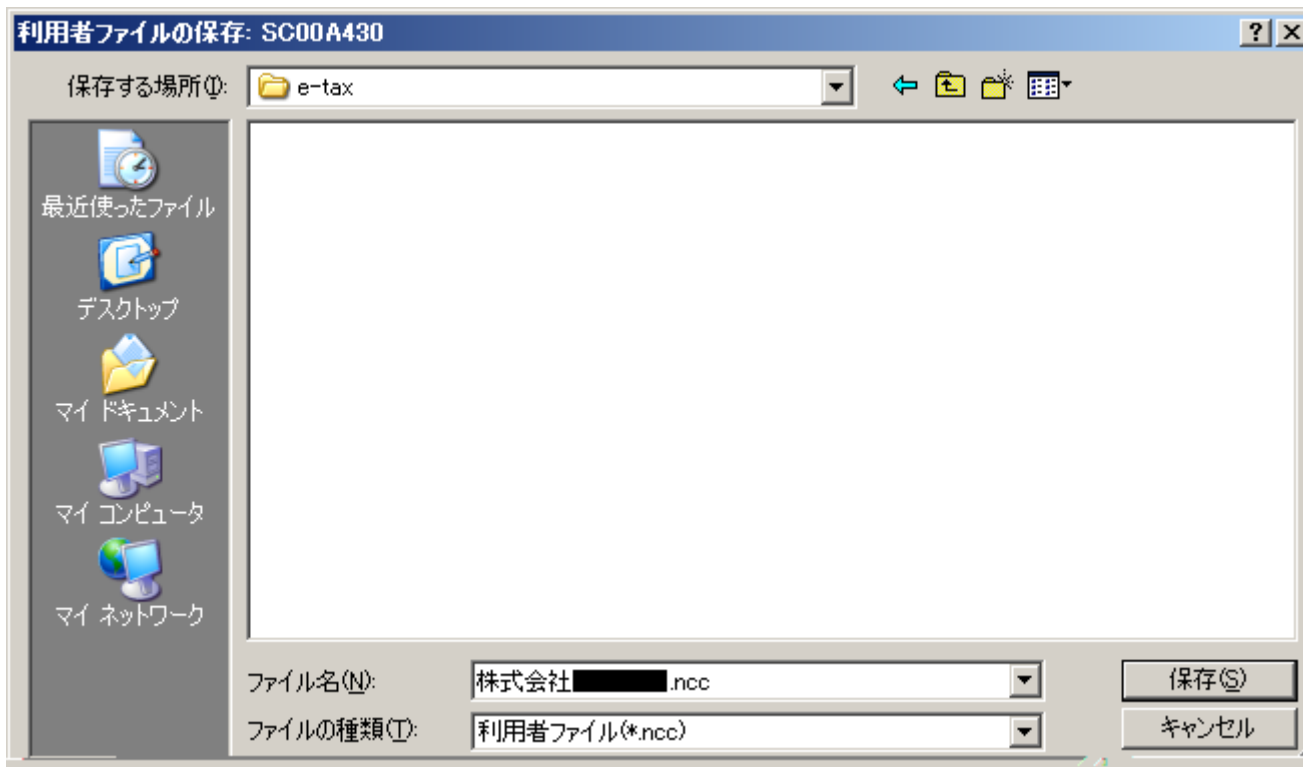
このソフトウェアの利用に際しては、まず作成する申告・申請等データの保存先となる利用者ファイルを作成していただきます。

税務署からの通知書に記載された利用者識別番号(16桁)を入力してください。

利用者識別番号(Q):

利用者名(氏名又は法人名)を入力してください。

利用者名(N):



メニューボタン

作成手順

はじめに

基本的な流れ

利用者選択

作成

納付情報登録

電子署名

送信

メッセージボックス

利用者情報登録

オプション

はじめてこのソフトウェアを利用される方へ

ここでは、はじめてこのソフトウェアを利用される方が、最初に行っていただく事項について説明しています。以下の流れに沿って、申告・申請等データの作成を行う前に必ず行ってください。

利用者ファイルの作成

「電子申告・納税等に係る利用者識別番号等の通知書」に記載されている利用者識別番号と、利用者名を入力して、利用者ファイルを作成します。すでに利用者ファイルの作成を終えた方は次にお進みください。これから作成を行う方は、以下の操作方法にしたがって、作成してください。

【操作方法】
左画面メニューの「利用者選択」⇒「新規作成」を押してください。



初期登録

- ① 暗証番号の変更
- ② 納税用確認番号等の登録
- ③ 電子証明書の登録

以下の操作方法にしたがって、初期登録作業を行ってください。

【操作方法】
左画面メニューの「利用者情報登録」⇒「電子証明書の登録」を押して、画面の流れにしたがってください。

① 暗証番号の変更
「電子申告・納税等に係る利用者識別番号等の通知書」に記載されている暗証番号は、仮の暗証番号です。通知書に記載されている有効期限までに、受付システムにログインして、任意の暗証番号に変更してください。

② 納税用確認番号等の登録
納税用確認番号(任意の番号)とカナ氏名・名称を登録します。電子納付を行う際に必要となります。

③ 電子証明書の登録
電子署名を行う際に使用する電子証明書を、税務署からの通知書に記載された登録期限までに登録してください。なお、利用可能な電子証明書については、e-Taxホームページをご覧ください。



はじめに

ログアウト

- メニューボタン
- 作成手順
- 利用者選択
- 作成
- 納付情報登録
- 電子署名
- 送信
- メッセージボックス
- 利用者情報登録**

電子証明書登録

電子証明書更新

暗証番号変更

納税用確認番号変更

メールアドレス登録・変更

はじめてこのソフトウェアを利用される方へ

ここでは、はじめてこのソフトウェアを利用される方が、最初に行っていただく事項について説明しています。以下の流れに沿って、申告・申請等データの作成を行う前に必ず行ってください。

利用者ファイルの作成

「電子申告・納税等に係る利用者識別番号等の通知書」に記載されている利用者識別番号と、利用者名を入力して、利用者ファイルを作成します。すでに利用者ファイルの作成を終えた方は次にお進みください。これから作成を行う方は、以下の操作方法にしたがって、作成してください。

【操作方法】
左画面メニューの「利用者選択」⇒「新規作成」を押してください。

初期登録

- ① 暗証番号の変更
- ② 納税用確認番号等の登録
- ③ 電子証明書の登録

以下の操作方法にしたがって、初期登録作業を行ってください。

【操作方法】
左画面メニューの「利用者情報登録」⇒「電子証明書の登録」を押して、画面の流れにしたがってください。

① 暗証番号の変更
「電子申告・納税等に係る利用者識別番号等の通知書」に記載されている暗証番号は、仮の暗証番号です。通知書に記載されている有効期限までに、受付システムにログインして、任意の暗証番号に変更してください。

② 納税用確認番号等の登録
納税用確認番号(任意の番号)とカナ氏名・名称を登録します。電子納付を行う際に必要となります。

③ 電子証明書の登録
電子署名を行う際に使用する電子証明書を、税務署からの通知書に記載された登録期限まで有効にする必要があります。利用開始前までに電子署名用の電子証明書を登録してください。

オプション

利用者情報登録

e-Taxソフト - [株式会社] .ncc] - はじめに: SC00A300

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 作成(C) 納付情報登録(Q) 電子署名(S) 送信(T) メッセージボックス(M) 利用者情報登録(U) オプション(O) ヘルプ(H)

暗証番号変更 ログアウト

メニューボタン

- 作成手順
- 利用者選択
- 作成
- 納付情報登録
- 電子署名
- 送信
- メッセージボックス
- 利用者情報登録
- 電子証明書登録
- 電子証明書更新
- 暗証番号変更**
- 納税用確認番号変更
- メールアドレス登録・変更
- オプション

インターネット接続確認 : SC00A054

これより先の処理はインターネットに接続する必要があります。
インターネットに接続し、[OK]を押してください。

次回からこの画面を表示しない(P)

OK キャンセル ヘルプ(H)

タスクバー: スタート | e-Taxソフト - [株式... | 17:38

受付システムログイン用暗証番号入力: SC00A051

暗証番号の入力

受付システムにログインします。
表示されている利用者識別番号に該当する暗証番号を入力してください。

利用者識別番号(U):

暗証番号(P):

暗証番号の入力値を表示する(V)

OK キャンセル ヘルプ(H)

受付システムログイン用暗証番号入力: SC00A051

暗証番号の入力

受付システムにログインします。
表示されている利用者識別番号に該当する暗証番号を入力してください。

利用者識別番号(U): 2 [REDACTED] 8

暗証番号(P): [REDACTED]

暗証番号の入力値を表示する(O)

OK キャンセル ヘルプ(H)

暗証番号変更: SC00A052

税務署から通知された暗証番号でログインしているか、
暗証番号の有効期限が切れています。
任意の暗証番号に変更してください。

変更前の暗証番号と、新暗証番号を入力してください。

変更前暗証番号(P):

新暗証番号(Q):

新暗証番号(確認用)(R):

暗証番号の入力値を表示する(V)

OK キャンセル ヘルプ(H)

受付システム暗証番号変更: SC00I010

受付システムログイン用暗証番号を変更します。
変更前の暗証番号と、新暗証番号を入力してください。

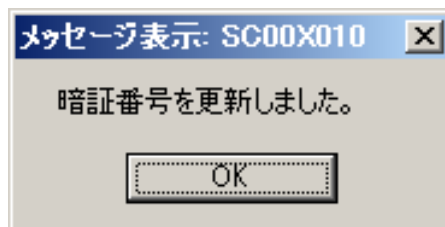
変更前暗証番号(P):

新暗証番号(Q):

新暗証番号(確認用)(R):

暗証番号の入力値を表示する(V)

OK キャンセル ヘルプ(H)



納税用確認番号等登録・変更: SC00A500



電子納税を行う際に必要な納税用確認番号の登録を行います。
登録する納税用確認番号とカナ氏名・名称を入力してください。
納税用確認番号は6桁の任意の数字で、カナ氏名・名称は24文字以内で入力してください。
なお、カナ氏名・名称は納付者の名前として納税手続画面に表示される内容となります。
なお、使用可能な文字については、ヘルプをご参照ください。

納税用確認番号(Q):

カナ氏名・名称(N):

OK

キャンセル

ヘルプ(H)

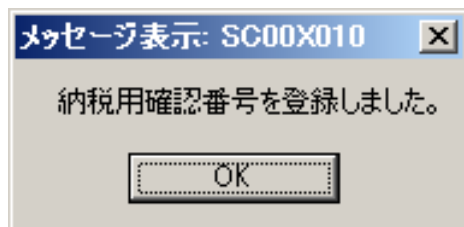
納税用確認番号等登録・変更: SC00A500

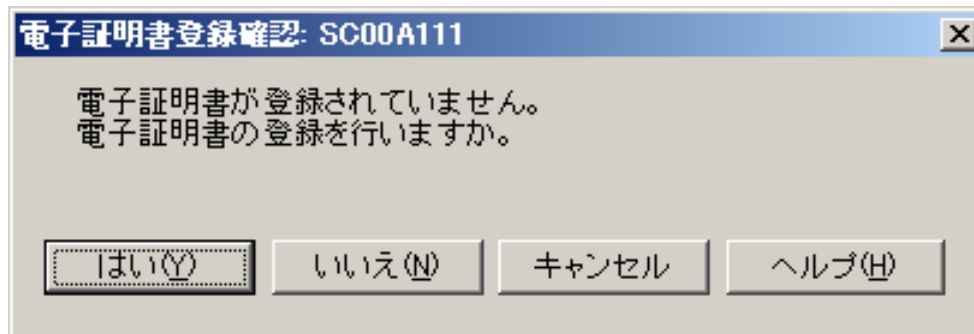
電子納税を行う際に必要な納税用確認番号の登録を行います。
登録する納税用確認番号とカナ氏名・名称を入力してください。
納税用確認番号は6桁の任意の数字で、カナ氏名・名称は24文字以内で入力してください。
なお、カナ氏名・名称は納付者の名前として納税手続画面に表示される内容となります。
なお、使用可能な文字については、ヘルプをご参照ください。

納税用確認番号(Q):

カナ氏名・名称(N):

OK キャンセル ヘルプ(H)





電子証明書の登録 (1/4 : 利用者情報) : SC00A600

利用者の情報を入力してください。

利用者識別番号: 2 [REDACTED] 8

所轄税務署名: 熊谷

住所又は所在地(A): [REDACTED]

利用者名(O): 株式会社 [REDACTED]

代表者名(R): [REDACTED]

次へ(N) > キャンセル ヘルプ

電子証明書の登録 (2/4: メディア選択): SC00A610

電子証明書のメディアを選択してください。
ICカードを使用する場合は、対象となるICカードをICカードリーダーに挿入の上、
[ICカードを利用]を選択してください。

ICカードを利用(F)

他メディアを利用(Q)

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル ヘルプ

電子証明書の登録 (3/4 : 認証局サービス名): SC00A620

ICカード発行元の認証局サービス名を選択してください。

認証局サービス名(S):

	▼
公的個人認証サービス	▲
日本税理士会連合会電子認証局	▲
TDB電子認証局TypeA	▲
ビジネス認証サービスタイプ1	▼

< 戻る(B)

次へ(N) >

キャンセル

ヘルプ

ログイン

公的個人認証サービスのパスワードを入力して下さい。

パスワード(P)

OK キャンセル



e-Taxソフト - [株式会社] .ncc] - はじめに: SC00A300

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 作成(C) 納付情報登録(Q) 電子署名(S) 送信(T) メッセージボックス(M) 利用者情報登録(U) オプション(O) ヘルプ(H)

メールアドレス登録・変更

ログアウト

メニューボタン

- 作成手順
- 利用者選択
- 作成
- 納付情報登録
- 電子署名
- 送信
- メッセージボックス
- 利用者情報登録
- 電子証明書登録
- 電子証明書更新
- 暗証番号変更
- 納税用確認番号変更
- メールアドレス登録・変更**
- オプション

メールアドレス登録・変更: SC00I030

お知らせメール受信用のメールアドレスを登録します。

新メールアドレスを入力してください。

変更前メールアドレス:

新メールアドレス(A):

新メールアドレス(確認用)(B):

OK キャンセル ヘルプ(H)

受付システム | ア 連 R 漢 英大 /ATOK | 17:52

スタート | e-Taxソフト - [株式... | 電子申告.txt - メモ帳

メールアドレス登録・変更: SC001030

お知らせメール受信用のメールアドレスを登録します。

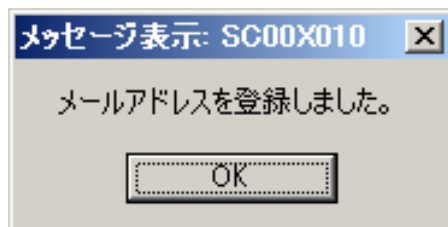
新メールアドレスを入力してください。

変更前メールアドレス:

新メールアドレス(A):

新メールアドレス(確認用)(B):

OK キャンセル ヘルプ(H)



メールアドレス登録・変更

ログアウト

- メニューボタン
- 作成手順
- 利用者選択
- 作成
- 納付情報登録
- 電子署名
- 送信
- メッセージボックス
- 利用者情報登録
- 電子証明書登録
- 電子証明書更新
- 暗証番号変更
- 納税用確認番号変更
- メールアドレス登録・変更
- オプション

